



Jaarrapportage 2024

KWALITEITSVERKLARINGEN MET BLIJVENDE WAARDE

Functioneren privaat deel stelsel kwaliteitsborging
certificatie-schema archeologie SIKB (BRL SIKB 4000)

Versie: definitief
Datum: juni 2025



Kennis van kwaliteit in bodembeheer

www.sikb.nl

Dit jaarverslag 2024
is op 19 juni 2025 vrijgegeven door
het Centraal College van Deskundigen Archeologie,
ondergebracht bij
Stichting Infrastructuur Kwaliteitsborging Bodembeheer (SIKB)
te Gouda

INHOUDSOPGAVE

1	MANAGEMENTSAMENVATTING	III
1.1	Data	iii
1.2	Beoordeling CCvD	iii
2	INLEIDING	1
2.1	Achtergrond	1
2.2	Kwaliteitsborging	1
3	DOEL EN REIKWIJDTE VAN DIT RAPPORT	3
3.1	Doel	3
3.2	Reikwijdte	3
3.3	Aangesloten certificatie-instellingen	3
4	RESULTATEN OVER 2024	4
4.1	Gegevensverstrekking algemeen	4
4.2	Resultaten	5
i.	Certificaten en onder certificaat uitgevoerde werkzaamheden	5
ii.	Audits	6
iii.	Afwijkingen	7
iv.	Klachten en sancties	10
v.	Overige bevindingen van de CI's	11
vi.	Tijdsbesteding	11
5	ACTORREGISTER	12

Bijlagen

Bijlage 1 Resultaten BRL SIKB 4000 (2024)

1 Managementsamenvatting

Voor u ligt de jaarlijkse rapportage over de uitvoering van het certificatieschema voor Archeologie (**BRL SIKB 4000**), over het kalenderjaar 2024, het achtste jaar dat voor archeologie met een (sinds 1 juli 2017) wettelijke verplichting voor BRL SIKB 4000 is gewerkt.

Dit rapport is gebaseerd op de auditresultaten, zoals geregistreerd door de certificerende instellingen. Deze resultaten zijn in dit rapport samengevoegd en - daar waar nodig – geanonimiseerd.

1.1 Data

Uit de resultaten blijkt voor het kalenderjaar 2024 het volgende:

- het aantal voor de BRL SIKB 4000 afgegeven certificaten is constant en bedraagt 55. Veel van de certificaathouders verrichten meerdere werkzaamheden onder certificaat, m.a.w. zij zijn voor meerdere protocollen binnen dat certificaat gecertificeerd. Het totaal aantal gecertificeerde werkzaamheden / protocollen bedroeg 191, (vrijwel) evenveel als voorgaande jaren;
- net als in voorgaande jaren zijn vooral opvolgingsaudits verricht, gericht op beoordeling van de documentatie en/of de uitvoering in het veld;
- het totaal aantal afwijkingen tijdens opvolgingsaudits bedroeg 56, weliswaar iets meer dan in 2023 maar (veel) minder dan de jaren daarvoor,
- Daarvan betroffen 35 kritieke afwijkingen, het hoogste aantal sinds 2018. Dat hangt o.m. samen met inzet van andere auditoren, opmerkingen vanuit de RvA en uitvoeren van audits voorafgaand aan verlenging van een certificaat
- veel afwijkingen hebben betrekking op (het onvoldoende naleven van) de administratieve verplichtingen in het schema, net als in voorgaande jaren;
- er zijn geen sanctionerende maatregelen opgelegd waarbij de werking van het certificaat is opgeschort (zoals schorsing of intrekking);
- er bestaat naar oordeel van de CI's geen aanleiding voor wijziging van controle-aspecten, – frequentie of certificatietoezicht.

1.2 Beoordeling CCvD

Het CCvD heeft in haar vergadering van 19 juni 2025 kennisgenomen van de voorliggende rapportage en geconcludeerd dat de door de CI's over 2024 gerapporteerde bevindingen en daarmee samenhangende toelichtingen, geen aanleiding geven tot aanpassing/aanvulling van de KNA of BRL SIKB 4000.

Wel is vastgesteld dat de resultaten vanuit het private toezicht niet volledig (lijken te) stroken met die van het publiek toezicht door de Inspectie Overheidsinformatie en Erfgoed. Zo zijn daar wel degelijk klachten gemeld door opdrachtgevers over de uitvoering van werkzaamheden door certificaathouders. Het is wenselijk dat de ervaringen van private en publieke toezichthouders onderling beter worden gedeeld, bijvoorbeeld in het SIKB-Harmonisatieoverleg. In de toekomst kan daarnaast hopelijk nadere informatie worden gedeeld over de specifieke ervaringen van het publiek toezicht, bij voorkeur in een afgestemde rapportage.

2 Inleiding

2.1 Achtergrond

Nederland kent verschillende landschappen die voor een rijk en gevarieerd bodemarchief zorgen, zowel op land als onder het wateroppervlak. Vaak liggen deze herinneringen onzichtbaar onder het maaiveld of onder een wateroppervlak. Iedere dag worden in Nederland archeologische vondsten gedaan. Regelmatig komen opgravingen regionaal of nationaal in het nieuws.

De kwaliteit van het archeologisch onderzoek zelf is daarbij van het grootste belang. Niet alleen voor het behoud van eventuele vondsten en vindplaatsen, maar ook om te komen tot kwalitatieve en wellicht vernieuwende beeldvorming over ons verleden.

2.2 Kwaliteitsborging

Het bewaken van deze kwaliteit gebeurt in een combinatie van private borging en publieke borging.

De private borging betreft de certificatie van archeologische organisaties (bedrijven en overheidsdiensten), toetsing van personen (actorregister) en accreditatie van certificerende instellingen door de Raad voor Accreditatie. Het ministerie van OCW wijst certificerende instellingen aan op grond van de Erfgoedwet. De Inspectie Overheidsinformatie en Erfgoed ziet toe op het functioneren van het systeem (publiek georganiseerd toezicht).

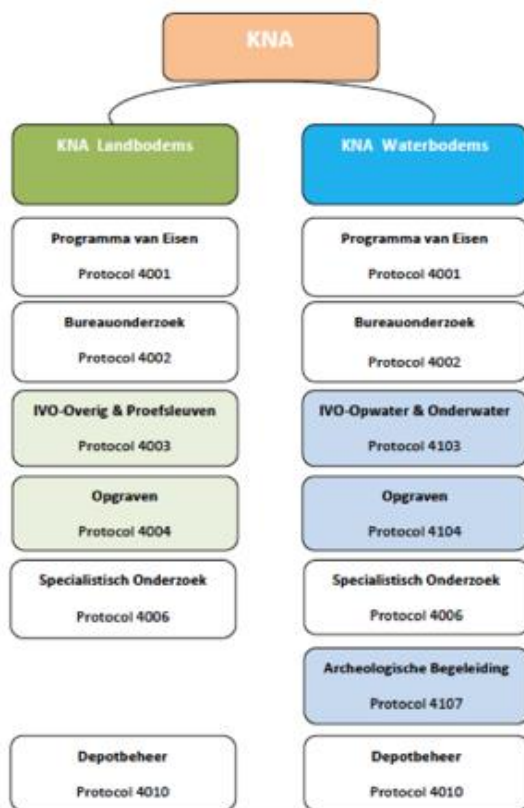
Gecertificeerde organisaties en geregistreerde actoren hebben laten zien dat zij in staat zijn om archeologische werkzaamheden op een kwalitatief goede manier uit te voeren (dat wil zeggen: volgens de binnen het werkveld vastgestelde afspraken over kwaliteit).

De kwaliteitszorg voor archeologie is verankerd via het Certificatieschema Archeologie. Dit schema bestaat uit een Beoordelingsrichtlijn (**BRL SIKB 4000 Archeologie**) en 9 protocollen, tezamen de Kwaliteitsnorm Nederlandse Archeologie (KNA).

In de Beoordelingsrichtlijn Archeologie (BRL SIKB 4000) staan de eisen vermeld op grond waarvan een archeologiecertificaat afgegeven wordt. Het gaat om eisen aan het proces van archeologische werkzaamheden bij opgravingen en om eisen aan het kwaliteitssysteem van de gravende organisatie. Daarnaast staan er ook eisen in aan de wijze van certificeren (door een Certificerende Instelling).

De (9) KNA-protocollen bevatten de minimale inhoudelijke en ambachtelijke eisen die worden gesteld aan archeologische werkzaamheden van inventariserend onderzoek tot aan depotbeheer (het bewaren van archeologisch vondstmateriaal)

BRL	Titel	
4000	Archeologie	
	4001	Programma van Eisen
	4002	Bureauonderzoek
	4003	IVO landbodems
	4004	Opgraven landbodems
	4006	Specialistisch onderzoek
	4010	Depotbeheer
	4103	IVO waterbodems
	4104	Opgraven waterbodems
	4107	Archeologische Begeleiding (waterbodems),



Schema: Overzicht van de KNA protocollen land- en waterbodems.

Noot: De protocollen in de lichtgroen en lichtblauw ingekleurde vakken vallen onder de certificeringsplicht.

In 2016 zijn de eerste certificaten verleend, terwijl in 2017 de eerste opvolgingsaudits zijn uitgevoerd.

Vigerende versie 2024

De (in 2024) vigerende versies van BRL SIKB 4000 en de protocollen 4001 tot met 4107 (versie 4.1) zijn vastgesteld in 2018, en van kracht geworden per 1 juli 2018.

Eind december 2020 is een Wijzigingsblad bij versie 4.1 vastgesteld, dat vanaf 20 september 2021 wordt gebruikt.

In maart 2022 is een nieuw Wijzigingsblad vastgesteld. De omvang hiervan is dermate dat is besloten om dit Wijzigingsblad direct in te bedden in een versie 4.2 van BRL en Protocollen. Deze is - na een besluit daartoe van de Minister OCW - is op 1 april 2024 (dus na het rapportagejaar) in werking getreden. Hierbij is voor versie 4.1 een overgangstermijn tot en met 30 juni 2025 is vastgesteld.

In 2024 zijn opvolgingsaudits uitgevoerd voor beide versies van BRL SIKB 4000.

Toekomstige ontwikkelingen BRL en protocollen

In oktober 2022 heeft het CCvD Archeologie een Projectplan vastgesteld voor het ontwikkelen van een nieuwe kwaliteitsstandaard KNA 5.0. Gedurende die ontwikkeling is geconstateerd dat een aantal issues die in een nieuwe KNA een plaats moeten krijgen, raken aan of beïnvloed worden door zaken in het brede archeologisch bestel. Deze zaken moeten daarom eerst buiten de kwaliteitsstandaard opgepakt worden, alvorens de nieuwe KNA te kunnen doorontwikkelen. Hier is in 2024 (deels) invulling aangegeven (met een Wijzigingsblad). In 2025 zal nader worden beoordeeld of en zo ja, op welke wijze doorontwikkeling van de KNA 5.0. zal gaan plaatsvinden.

3 Doel en reikwijdte van dit rapport

3.1 Doel

Het doel van dit rapport is het inzichtelijk maken van het functioneren van het kwaliteitsschema onder beheer van SIKB ten behoeve van het CCvD Archeologie. Waar mogelijk zijn de gegevens voorzien van een plausibele verklaring en indien relevant het doen van verbetervoorstellen.

3.2 Reikwijdte

Dit rapport gaat over het gebruik en het functioneren van de in tabel 1 vermelde (actuele) certificatieregeling Archeologie, in beheer bij SIKB.

Tabel 1 Reikwijdte van dit rapport

periode schema		van	tot en met
4000	Archeologie	1 januari 2024	31 december 2024
	4001 Programma van Eisen		
	4002 Bureauonderzoek		
	4003 IVO landbodems		
	4004 Opgraven landbodems		
	4006 Specialistisch onderzoek		
	4010 Depotbeheer		
	4103 IVO waterbodems		
	4104 Opgraven waterbodems		
	4107 Archeologische Begeleiding (waterbodems),		

3.3 Aangesloten certificatie-instellingen

In tabel 2 is een overzicht gegeven van de certificatie-instellingen die in 2024 werkzaamheden in en rond BRL SIKB 4000 hebben uitgevoerd. De kruisjes staan bij de regelingen waarvoor de betreffende certificatie-instelling daadwerkelijk certificaten afgeeft, dan wel heeft afgegeven.

Tabel 2 Certificatie-instellingen archeologie (stand per 31-12-2024)

beoordelingsrichtlijn		certificatie-instelling		
BRL SIKB 4000 Archeologie		SGS-Intron	Normec	Kiwa
4001	Programma van Eisen	x	x	x
4002	Bureauonderzoek	x	x	x
4003	IVO landbodems	x	x	x
4004	Opgraven landbodems	x	x	x
4006	Specialistisch onderzoek	x	x	x
4010	Depotbeheer			x
4103	IVO waterbodems		x	x
4104	Opgraven waterbodems		x	
4107	Archeologische Begeleiding (waterbodems),		x	x

4 Resultaten over 2024

4.1 Gegevensverstrekking algemeen

De certificatie-instellingen hebben de jaarlijkse gegevens over 2024 gerapporteerd volgens een aan hen ter beschikking gesteld format. Hiermee wordt gelegenheid geboden om, uitsluitend geanonimiseerd, gegevens te verstrekken over:

- de aantallen:
 - afgegeven certificaten;
 - aantallen uitgevoerde controles;
 - afwijkingen tijdens opvolgingsaudits, op hoofdlijnen gespecificeerd naar onderwerp.
- en verder:
 - aantal en aard van klachten;
 - aantal en aard van opgelegde sancties;
 - bevindingen over het kwaliteitssysteem en betrokken personen;
 - suggesties voor verbeterpunten.

Voor alle betrokken instellingen zijn de gerespondeerde gegevens verwerkt. Aangezien de beoordeling niet is gericht geweest op het vaststellen van eventuele verschillen tussen de CI's onderling, zijn de gegevens eerst geanonimiseerd en vervolgens geaggregeerd, waarna de geaggregeerde cijfers nader zijn geanalyseerd.

Een concept-rapportage is besproken in het harmonisatie-overleg tussen het programmabureau van SIKB en de certificatie-instellingen op 13 mei 2025.

Geconcludeerd is dat de hiernavolgende data in voldoende mate corresponderen met het beeld van de afzonderlijke CI's.

4.2 Resultaten

i. Certificaten en onder certificaat uitgevoerde werkzaamheden

Het aantal afgegeven certificaten op 31 december 2024 bedroeg 55, en is daarmee (nagenoeg) constant.

Veel van de certificaathouders zijn voor meerdere protocollen gecertificeerd. In onderstaande tabel is het aantal certificaten weergegeven, alsmede het aantal protocollen dat binnen de scope van de BRL worden uitgevoerd, zowel aan het begin als aan het einde van het jaar.

Tabel 3 Aantal certificaten en werkzaamheden onder certificaat

		2021		2022		2023		2024	
		per 01-01	per 31-12	per 01-01	per 31-12	per 01-01	per 31-12	per 01-01	per 31-12
certificaten	BRL SIKB 4000	55	55	55	55	58	57	57	55
4001	Programma van Eisen	30	32	32	32	33	33	33	33
4002	Bureauonderzoek	34	36	36	36	36	36	37	37
4003	IVO landbodems	51	52	52	52	54	53	53	53
4004	Opgraven landbodems	46	48	48	48	49	49	49	49
4006	Specialistisch onderzoek	6	5	5	5	5	5	6	6
4010	Depotbeheer	1	1	1	1	1	1	1	2
4103	IVO waterbodems	5	5	5	5	5	4	4	5
4104	Opgraven waterbodems	2	3	3	3	3	2	2	2
4107	Archeologische Begeleiding (waterbodems),	5	4	4	4	4	3	3	4
TOTAAL ERKENDE WERKZ.		180	186	186	186	190	186	188	191

noot: kleine verschillen in de opgaves per 31-12 resp. 1-1 van het daarop volgende kalenderjaar, hangen veelal samen met start- resp. einddatum van een contract tussen een certificaathouder en haar CI.

Uit de tabel blijkt dat -net al alle voorgaande jaren- het overgrote deel van de onder certificaat uitgevoerde activiteiten, samen hangt met de protocollen voor landbodems: ook in 2024 is het aantal organisaties dat (ook) voor archeologisch waterbodemonderzoek is gecertificeerd, stabiel maar beperkt.

Dit is al enige tijd bekend en blijft een voortdurend aandachtspunt, ook al in relatie tot het beperkt aantal audits dat daarmee voor archeologisch waterbodemonderzoek plaatsvindt en het onderhoud van kennis bij betrokken auditoren van de certificatie-instellingen.

ii. Audits

In 2024 zijn vooral opvolgingsaudits uitgevoerd, initiële audits komen net als in voorgaande nauwelijks meer voor.

Tabel 4 geeft het aantal uitgevoerde audits weer. Voor de opvolgingsaudits is ook onderscheid gemaakt tussen bedrijfsbezoeken (documentatie-audits) en projectbezoeken (veld-inspecties).

Tabel 4 Aantal initiële¹⁾ en opvolgingsaudits

	2021		2022		2023		2024	
	initieel	opv.	initieel	opv.	initieel	opv.	initieel	opv.
Aantal uitgevoerde audits	3	99	1	94	2	124	5	90
- waarvan bedrijfs-audit (documentatie)		53		54		56		69
- waarvan project-bezoek (veldinspecties)		59		68		68		46

1) initiële audits voor het verkrijgen van een nieuw certificaat danwel uitbreiding van de scope.

Uit de tabel kan worden afgeleid dat het aantal documentatie-audits is gestegen maar het aantal projectbezoeken in 2024 is gedaald¹, met de kanttekening dat enkele audits zijn verschoven naar 2025

Naar opgave van de CI's is iedere certificaathouder ten minste 1 keer beoordeeld: de in BRL SIKB 4000 beoogde auditfrequentie is daarmee gehaald

Hierbij wordt wel de kanttekening geplaatst dat -mede gelet op tabel 3- op sommige protocollen nauwelijks wordt geaudit, ook gezien het geringe aantal relevante projecten².

¹ In 2023 werd (door 1 CI) een andere manier van telling gebruikt, die in 2024 weer is hersteld.

² De BRL eist dat een proces / protocol elk jaar wordt gezien.

Er is echter een aantal uitzonderingen: zo zijn in voorkomende gevallen combinatie-audits toegestaan (m.a.w. met 1 audit zie je twee protocollen).

Daarnaast is het toegestaan om ingeval van het ontbreken van een relevant project in een kalenderjaar, uitvoering van een audit met een half jaar uit te stellen

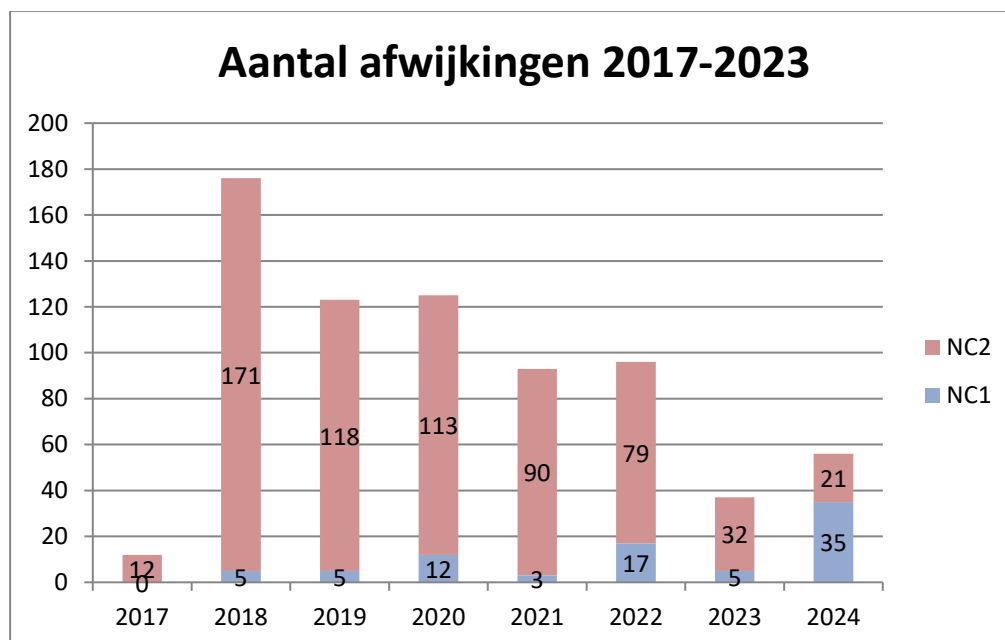
iii. Afwijkingen

In onderstaande tabel is een opsomming gegeven van de afwijkingen zoals die door de CI's tijdens de opvolgingsaudits zijn vastgesteld³, met onderscheid in kritieke afwijkingen (NC1) en niet-kritieke afwijkingen (NC2).

Tabel 5 Aantal geconstateerde afwijkingen bij opvolgingsaudits

		2021		2022		2023		2024	
		NC1	NC2	NC1	NC2	NC1	NC2	NC1	NC2
afwijkingen v	BRL SIKB 4000	1	26	9	27	4	21	23	9
4001	Programma van Eisen	0	6	0	4	0	0	2	3
4002	Bureauonderzoek	0	21	1	10	1	1	0	2
4003	IVO landbodems	0	20	4	18	0	4	2	4
4004	Opgraven landbodems	2	17	3	20	0	6	7	1
4006	Specialistisch onderzoek	0	0	0	0	0	0	0	0
4010	Depotbeheer	0	0	0	0	0	0	0	0
4103	IVO waterbodems	0	0	0	0	0	0	1	2
4104	Opgraven waterbodems	0	0	0	0	0	0	0	0
4107	Archeologische Begeleiding (waterbodems),	0	0	0	0	0	0	0	0
TOTAAL protocollen		2	64	8	52	1	11	12	12
TOTAAL afwijkingen tijdens opvolgingsaudits		3	90	17	79	5	32	35	21

Het totaal-aantal afwijkingen per certificaathouder resp. per verplicht protocol en per opvolgingsaudit is (licht) gestegen t.o.v. 2023 maar nog wel altijd lager dan in 2022 en de jaren daarvoor (zie tabel 6). Een dergelijke stijging werd eerder ook verwacht: een nieuwe versie van BRL of protocollen leidt (direct na invoering) eigenlijk altijd tot meer afwijkingen, als (gewijzigde) eisen nog niet afdoende door certificaathouders zijn doorgevoerd.



³ De voorliggende rapportage is niet gericht (geweest) op het vaststellen van eventuele verschillen tussen de CI's onderling. Voor zover daarvan sprake is wordt dat in voorkomende gevallen gesignaleerd door de Inspectie Overheidsinformatie en Erfgoed (O&E), die de opgave van de CI's aan SIKB in afschrift ontvangt. Overigens wordt jaarlijks ook door de Inspectie O&E over de werking van de BRL SIKB 4000 gerapporteerd

Tabel 6 Gemiddeld aantal afwijkingen per certificaat / audit

	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
afw/certh	3,3	2,2	2,3	1,7	1,7	0,6	1,0
afw./werkz. onder certificaat	1,0	0,7	0,7	0,5	0,5	0,2	0,3
afw/opvolgingsaudit	1,7	0,9	2,0	1,0	1,0	0,3	0,6

Deze afwijkingen hangen -net als voorheen- overigens alleen samen met de uitvoering van landbodemonderzoek en niet met waterbodemonderzoek (dat echter ook slechts zeer beperkte aantallen certificaathouders kent).

Uit het voorgaande blijkt dat het aantal kritieke afwijkingen in 2024 sterk is gestegen. Hiervoor zijn de volgende redenen benoemd:

- Het niet-naleven van wettelijke termijnen is altijd een kritieke afwijking. De RvA heeft één CI daarop aangesproken;
- Een andere CI heeft in 2024 een team van auditoren (met een andere achtergrond) samengesteld, dat veelal tot strikte interpretatie van normteksten is overgegaan;
- Veel audits zijn uitgevoerd in voorbereiding van een verlengingsaudit. Niet uitgesloten wordt dat daarmee striktere controles zijn uitgevoerd;
- Overgang van versie 4.1 naar versie 4.2.

Voor de komende jaren wordt (weer) een afname van het aantal NC1's verwacht.

De kritieke afwijkingen (NC1) op BRL-niveau hangen samen met de volgende onderdelen:

Tabel 7a Specificatie kritieke afwijkingen op BRL-niveau

par. BRL 4000	Omschrijving	2021	2022	2023	2024
2.1.2	Processen, processtappen en controlestappen				1
2.4.2	Opstellen Plan van Aanpak				1
2.6.3	Aanlevering project-documentatie aan deponhouder/eigenaar			1	1
2.7	Termijnen	1	1	2	4
2.8	Eigendom vondsten en monsters in relatie tot tijdelijke opslag				1
3.1	Eisen aan het kwaliteitssysteem (algemeen)				1
3.2.(1)	Kwaliteitsmanagementsysteem	-	1	-	1
3.2.2	Commitment directie	-	-	-	2
3.3	Borging eisen in kwaliteitsmanagementsysteem				4
3.4	Organisatie en personeel	-	1	-	2
3.5	Vakbekwaamheid				1
3.5.5	Inzetten van actoren		2	-	0
3.7	Inlenen van personeel of materieel	-	1	-	1
3.8	Inzet van vrijwilligers				1
3.10	Interne audits	-	2	1	2
3.11	Klachtenregeling	-	0	-	-
3.12	Melden, registreren, analyseren en verbeteren van afwijkingen	-	1	-	-
Totaal		1	9	4	23

Uit de tabel kan worden afgeleid dat veel (kritieke) afwijkingen betrekking hebben op (het onvoldoende naleven van de) administratieve verplichtingen in het schema, net als in voorgaande jaren.

Anders dan in 2023 zijn op protocol-niveau ook kritieke afwijkingen vastgesteld, vooral in samenhang met protocol 4004.

Tabel 7b Specificatie kritieke afwijkingen op protocol niveau

par.	Omschrijving	2022	2023	2024
4001 Programma van Eisen				
3.2	Deelproces 1a: Opstellen PvE bij landbodems	-	-	2
4002 Bureauonderzoek				
4	Termijnen	1	-	0
5	Specificaties Bureauonderzoek	-	1	0
4003 Inventariserend Veldonderzoek (landbodems)				
3.3	Deelproces 2: Uitvoeren veldwerk IVO-P	1	-	0
3.4	Deelproces 3: uitwerken veldwerk IVO-P	-	-	1
3.7	Deelproces 2: Uitvoeren veldwerk IVO-O	2	-	1
5.1	VS01 Opstellen Plan van Aanpak IVO-O/P	1	-	0
4004 Opgraven (landbodems)				
3.2	Deelproces 1: Voorbereiden van het veldwerk	-	-	2
3.3	Deelproces 2: Uitvoeren van het veldwerk	1	-	1
3.5	Deelproces 4: Analyse en rapportage	-	-	3
3.6	Deelproces 5: Deponeren	1	-	0
5	Specificaties Opgraven	1	-	1
4103 Inventariserend Veldonderzoek (waterbodems)				
3.4	Deelproces 3: uitwerken IVO Op water	-	-	1
Totaal		8	1	12

Het aantal niet-kritieke afwijkingen is overigens sterk afgenomen, op BRL-niveau, van 21 naar 9. Er zijn geen specifieke onderdelen (meer) aanwijsbaar die tot relatief veel nNC2's leiden.

iv. Klachten en sancties

Als sancties worden achtereenvolgens onderscheiden:

- extra bezoek;
- waarschuwingen;
- schorsingen;
- intrekking.

Tabel 8 Sancties

Sanctie	2019	2020	2021	2022	2023	2024
extra bezoek	1	0	1	4	1	0
waarschuwingen	2	0	0	0	0	0
schorsingen	0	0	0	0	0	0
ingetrokken certificaten	0	0	0	1 ¹⁾	0	0

¹⁾ betrof certificaat onder voorbehoud, was verlopen (i.c. geen sanctionerende maatregel)

Er zijn in 2024 geen sanctionerende maatregelen genomen:

Klachten over de BRL en KNA kunnen onderscheiden worden op twee niveaus.

- Klachten die raken aan de inhoud van de BRL en KNA alsmede de totstandkoming daarvan: Omdat besluitvorming hieromtrent altijd plaatsvindt binnen het CCvD Archeologie van SIKB, verlopen deze klachten via de 'klachtenregeling SIKB', zoals gepubliceerd op de site van SIKB.
Deze klachtenregeling ziet toe op een onafhankelijke behandeling van een ingekomen klacht. Daarbij wordt vooraf bepaald of een klacht ontvankelijk is (lees: betrekking heeft op de werking of besluiten van het CCvD subsidiair de inhoud van BRL en KNA). Indien dat het geval is, stelt het College een onafhankelijke klachtencommissie in. Deze brengt advies uit aan het CCvD Archeologie, dat daarop een besluit neemt. Er bestaat de mogelijkheid tot beroep tegen dit besluit. Dit verloopt via een beroepscommissie, ingesteld door het Bestuur SIKB, dat tevens en finale besluit neemt.
De 'klachtenregeling' is vastgesteld door het Bestuur SIKB, en wordt jaarlijks gereviewd binnen de auditsystematiek van de 'Vereniging voor Schemabeheerders VvS'.
- Klachten die raken aan de naleving van de eisen in BRL en KNA alsmede het private toezicht daarop: Omdat naleving en het toezicht daarop altijd een individuele certificaathouder c.q. certificerende instelling betreft, zijn op dat niveau klachtenregelingen ingericht
 - o Voor certificaathouders geldt de (BRL-)eis dat zij in hun kwaliteitssysteem een klachtenprocedure moeten inrichten. Binnen deze procedure moeten certificaathouders ontvangen klachten behandelen en daar - indien van toepassing - vervolg aan geven. Certificerende instellingen zien hier op toe. Ter extra duiding dat opdrachtgevers de mogelijkheid hebben om een klacht in te dienen, wordt op het certificaat vermeld (eis in BRL) "*dat de opdrachtgever zich in geval van klachten wendt tot de organisatie [certificaathouder], zo nodig, tot de certificatie-instelling*".
 - o Voor certificerende instellingen geldt de (accreditatie-)eis dat zij een klachtenprocedure inrichten die voldoet aan de eisen rond 'bezwaar en beroep' zoals opgenomen in de ISO-richtlijnen. Hierop wordt toegezien door de Raad voor Accreditatie. Deze klachtenprocedure betreft de werking van de certificerende instelling, daarbij inbegrepen haar besluiten binnen het door haar uitgeoefende private toezicht. Rapportage over de klachten die bij de certificerende instelling zijn ingediend, vindt plaats in deze jaarrapportage.

Er zijn in 2024 geen klachten ontvangen.

v. Overige bevindingen van de CI's

Zowel de kwaliteit van de door de certificaathouders geleverde dienst wordt door de CI's als 'voldoende' tot 'goed' aangemerkt, evenals de kwaliteit van het kwaliteitssysteem.

In de ogen van de CI's zijn er geen belangrijke knelpunten in de uitwerking van BRL SIKB 4000: voor zover vragen/onduidelijkheden bestaan worden die via het reguliere harmonisatie-overleg tussen de CI's periodiek weggenomen.

Er bestaat geen aanleiding tot aanpassing van de controle-aspecten of –controle-frequentie of van het certificatietoezicht.

vi. Tijdsbesteding

BRL SIKB 4000 kent een opgave van de tijdsbesteding die door CI's als uitgangspunt dient te worden gehanteerd bij de uitvoering van (initiële of opvolgings-)audits.

Al langere tijd wordt door de CI's voor bijna alle onderdelen om verlenging van de audittijd verzocht: bij grote(re) organisaties (met veel actoren) is veel meer tijd nodig voor voorbereiding van de beoordeling (standaard: 4 uur) als ook bij de beoordeling van de implementatie van de eisen op een grote(re) vestiging (standaard: 2 uur).

Het CCvD heeft in 2020 al besloten de evaluatie van BRLSIKB 4000 te willen afwachten, mede gezien eventuele financiële consequenties. Dit punt wordt in de ontwikkeling van versie 5.0 van de BRL meegenomen.

5 Actorregister

Voor een goede duiding van vondsten, fenomenen en context staat de kennis van mensen centraal. Daarom zijn er hoge kwaliteitseisen gesteld aan de personen die in de archeologie werkzaam zijn. Deze personen kunnen zich sinds 1 juli 2016 laten registreren als 'KNA-actor' in het Actorregister Archeologie. Voor bepaalde handelingen in het archeologisch onderzoek is deze registratie als KNA-actor verplicht binnen het publiek-private kwaliteitsstelsel van de archeologie.

Personen die vinden dat zij voldoen aan de competentie-eisen ten aanzien van kennis en ervaring kunnen dit laten toetsen door een onafhankelijke toetsende instelling (TI). Deze toets bestaat uit het vaststellen van de aanwezigheid en juistheid van de vereiste bewijsmiddelen. Indien de TI heeft vastgesteld dat alle benodigde bewijsmiddelen aanwezig en juist zijn, dan meldt zij de persoon als actor aan bij de Actorregistratie Archeologie. Na vier jaar moet de actor of zijn werkgever aantonen dat hij voldoet aan de eisen aan het onderhouden van kennis, waarna zijn registratie voor vier jaar verlengd wordt.

In onderstaande tabel is inzicht gegeven in het aantal Actorstatussen (31-12-2024):

			4001	4002	4003	4004	4006	4010	4103	4104	4107	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
		Landbodem																
1	22	KNA Prospector BA										0	0	0	3	3	9	11
2	24	KNA Prospector Ma										27	37	47	57	53	60	71
3	25	Senior KNA Prospector										221	126	227	219	216	223	232
4	27	KNA Bureauonderzoek Prospector Ma										1	1	3	4	4	-	4
5	28	Senior KNA Bureauonderzoek Prospector										4	4	4	4	3	6	7
6	23	KNA Archeoloog BA										16	17	18	27	28	36	35
7	29	KNA Archeoloog Ma										107	126	140	164	152	150	156
8	31	KNA Bureauonderzoek Archeoloog Ma										8	8	10	9	7	13	7
9	30	Senior KNA Archeoloog										419	432	430	412	429	442	463
10	32	Senior KNA Bureauonderzoek Archeoloog										34	35	39	35	32	32	33
11	50	Senior Veldtechnicus										15	15	15	14	15	15	15
12	51	Depotbeheerder										23	23	23	22	25	27	27
13	34	Senior KNA Specialist Archeobotanie										48	27	28	31	31	34	34
14	36	Senior KNA Specialist Archeozoölogie										22	23	22	22	22	22	24
15	35	KNA Specialist Archeozoölogie										26	16	17	16	14	13	13
15	33	KNA Specialist Archeobotanie										10	11	12	11	12	14	
16	38	Senior KNA Specialist Fysische antropologie										10	10	11	10	10	11	13
17	37	KNA Specialist Fysische antropologie										6	8	8	8	8	12	13
18	40	Senior KNA Specialist Fysische geografie										36	38	38	34	33	31	30
19	39	KNA Specialist Fysische geografie										10	11	11	11	12	12	12
20	42	Senior KNA Specialist Geofysica										3	3	3	4	4	4	4
21		KNA Specialist Geofysica										2	2	2	2	0	0	
22	44	Senior KNA Specialist Materialen										114	112	121	123	128	134	140
23	43	KNA Specialist Materialen										72	70	75	75	64	62	63
24	49	KNA Specialist Conserveren										28	31	32	25	25	30	29
25	72	KNA Maatwerkactor										15	15	15	14	13	13	13
26	48	KNA Specialist Scheepsarcheologie										1	1	1	1	2	2	3
27	73	KNA Archeoloog BA (Hardheidsclausule)											4	3	3	3	0	0
		Overig										20		27	7	12	11	13
		totaal Lb										1266	1204	1382	1368	1359	1416	1479

* de groene vakjes geven weer welke actor in een specifiek protocol is genoemd

													2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
	Waterbodem																		
		4001	4002	4003	4004	4006	4010	4103	4104	4107									
27	KNA Prospector Ba Waterbodems											0	0	0	0	0	0	0	
28	53 KNA Prospector Ma Waterbodems											6	6	6	4	5	4	3	
29	KNA Bureauonderzoek Prospector Ma Waterbodems											0	0	0	0	0	0		
30	54 Senior KNA Prospector Waterbodems											10	10	10	8	10	11	12	
31	Senior KNA Bureauonderzoek Prospector Waterbodems											0	0	0	0	0	0		
32	57 KNA Archeoloog Ba specialisme Waterbodems											1	0	1	1	1	1	1	
33	58 KNA Archeoloog Ma Specialisme Waterbodems											7	7	9	7	7	6	7	
34	KNA Bureauonderzoek Archeoloog Ma specialisme Waterbodems											8	0	1	0	0	0		
35	59 Senior KNA Archeoloog specialisme Waterbodems											18	20	19	21	21	22	21	
36	62 KNA Onderwaterarcheoloog Ba											0	0	0	0	1	1	2	
37	63 KNA Onderwaterarcheoloog Ma											2	1	2	3	2	6	7	
38	64 Senior KNA Onderwaterarcheoloog											8	9	9	12	13	15	14	
39	65 Inspectieduiker archeologie											1	1	1	5	5	5	5	
	Overig											2	1						
	Totaal Wb											61	55	58	61	65	71	72	

Het aantal actorstatussen is in 2024 gestegen (+4%), vooral irt landbodem.



Bijlage 1 Resultaten BRL SIKB 4000 (2024)

Certificaten	<i>waarvan voor</i>	4001	4002	4003	4004	4006	4010	4103	4104	4107
Aantal afgegeven certificaten per 01-01-2024	57	33	37	53	49	6	1	4	2	3
Aantal afgegeven certificaten per 31-12-2024	55	33	37	53	49	6	2	5	2	4
vergelijk 31-12-2023	57									

Jaaropgave BRL SIKB 4000		2024		
Archeologie				
toelichting: in te vullen in de gekleurde cellen:		aantallen		
Certificaten				
Aantal afgegeven certificaten per 01-01-2024		57		
Aantal afgegeven certificaten per 31-12-2024		55		
		aantal		
Aantal uitgevoerde audits (initieel onderzoek)		5		
Aantal uitgevoerde audits (opvolgingsonderzoek)		90		
- waarvan bedrijfs-audit (documentatie)		69		
- waarvan project-bezoek (veldinspecties)		46		
Aantal uitgevoerde audit (verlengingsonderzoek)		3		
Afwijkingen en sancties (aantallen invullen, zo mogelijk toelichten)				
BRL SIKB 4000 (versie 4.1 (19-02-2018))	BRL SIKB 4000 (versie 4.2 (14-03-2022))	totaal aantal afwijkingen	afwijkingen NC-1 (Kritiek)	afwijkingen NC-2 (niet-kritiek)
geldig vanaf 1-7-2018	Geldig vanaf 1 april 2024.	32	23	9
2 Eisen aan het proces	2 Eisen aan het proces	0	0	0
2.1 Algemeen	2.1 Algemeen	1	0	1
2.1.1 Protocollen	2.1.1 Protocollen	0	0	0
2.1.2 Processen, processtappen en controlestappen	2.1.2 Processen, processtappen en controlestappen	1	1	0
2.1.3 Alternatieve werkwijzen (vooral nog niet ingevuld)	2.1.3 Alternatieve werkwijzen (vooral nog niet ingevuld)	0	0	0
2.2 Digitale informatieverwerking	2.2 Digitale informatieverwerking	0	0	0
2.3 Opdrachtvorming	2.3 Opdrachtvorming	0	0	0
2.4 Voorbereiding	2.4 Voorbereiding	0	0	0
2.4.1 Administratieve voorbereiding	2.4.1 Administratieve voorbereiding	0	0	0
2.4.2 Opstellen Plan van Aanpak	2.4.2 Opstellen Plan van Aanpak	1	1	0
2.4.3 OnderzoeksMelding Archis	2.4.3 OnderzoeksMelding Archis	0	0	0
2.5 Uitvoering werkzaamheden	2.5 Uitvoering werkzaamheden	0	0	0
2.5.1 Aanvang uitvoering werkzaamheden	2.5.1 Aanvang uitvoering werkzaamheden	0	0	0
2.5.2 Afwijkingen van werkwijze	2.5.2 Afwijkingen van werkwijze	1	0	1
2.5.3 Afwijkingen van in te zetten mensen en of middelen	2.5.3 Afwijkingen van in te zetten mensen en of middelen	0	0	0
2.5.4 Afwijkingen van verwachte sporen en vondsten	2.5.4 Afwijkingen van verwachte sporen en vondsten	0	0	0
2.6 Oplevering	2.6 Oplevering	0	0	0
2.6.1 Oplevering aan opdrachtgever	2.6.1 Oplevering aan opdrachtgever	0	0	0
2.6.2 Aanlevering standaardrapporten en deelrapporten	2.6.2 Aanlevering standaardrapporten en deelrapporten	1	0	1
2.6.3 Aanlevering projectdocumentatie aan depothouder/eigenaar	2.6.3 Aanlevering projectdocumentatie aan depothouder/eigenaar	1	1	0
2.6.4 Aanlevering vondsten en monsters aan depothouder/eigenaar	2.6.4 Aanlevering vondsten en monsters aan depothouder/eigenaar	0	0	0
2.6.5 Aanlevering standaardrapport Archis en afmelding onderzoek Archis	2.6.5 Aanlevering standaardrapport Archis en afmelding onderzoek Archis	0	0	0
2.7 Termijnen	2.7 Termijnen	4	4	0
2.8 Eigendom vondsten en monsters in relatie tot tijdelijke opslag	2.8 Eigendom vondsten en monsters in relatie tot tijdelijke opslag	1	1	0
3 Eisen aan het kwaliteitssysteem	3 Eisen aan het kwaliteitssysteem			
3.1 Algemeen	3.1 Algemeen	1	1	0
3.2 Basis voor kwaliteitsmanagementsysteem	3.2 Basis voor kwaliteitsmanagementsysteem	0	0	0
3.2.1 Kwaliteitsmanagementsysteem	3.2.1 Kwaliteitsmanagementsysteem	1	1	0
3.2.2 Commitment directie	3.2.2 Commitment directie	2	2	0
3.3 Borging eisen in kwaliteitsmanagementsysteem	3.3 Borging eisen in kwaliteitsmanagementsysteem	6	4	2
3.4 Organisatie en personeel	3.4 Organisatie en personeel	3	2	1
3.5 Vakbekwaamheid	3.5 Vakbekwaamheid	1	1	0
3.5.1 Actoren	3.5.1 Actoren	0	0	0
3.5.2 Competentie-eisen aan actoren	3.5.2 Competentie-eisen aan actoren	0	0	0
3.5.3 Opleidingsplan voor actoren	3.5.3 Opleidingsplan voor actoren	0	0	0
3.5.4 Aantonen competenties van actoren	3.5.4 Aantonen competenties van actoren	0	0	0
3.5.5 Inzetten van actoren	3.5.5 Inzetten van actoren	0	0	0
3.6 Uitbesteden van werkzaamheden	3.6 Uitbesteden van werkzaamheden	0	0	0
3.7 Inlenen van personeel of materieel	3.7 Inlenen van personeel of materieel	1	1	0
3.8 Inzet van vrijwilligers	3.8 Inzet van vrijwilligers	2	1	1
3.9 Documenten en archivering	3.9 Documenten en archivering	0	0	0
3.10 Interne audits	3.10 Interne audits	3	2	1
3.11 Klachtenregeling	3.11 Klachtenregeling	0	0	0
3.12 Melden, registreren, analyseren en verbeteren van afwijkingen	3.12 Melden, registreren, analyseren en verbeteren van afwijkingen	1	0	1
Bijlagen	Bijlagen			
Bijlage 2 Reglement voor het gebruik van het keurmerk	Bijlage 2 Reglement voor het gebruik van het keurmerk	0	0	0
'Kwaliteitswaarborg SIKB'	'Kwaliteitswaarborg SIKB'			
Bijlage 4 Competentie-eisen aan actoren	Bijlage 4 Competentie-eisen aan actoren	0	0	0
Overig	Overig	0	0	0

Jaaropgave Protocol 4001		5	2	3
Programma van Eisen				
Protocol 4001 (versie 4.1)				
3 Processtappen	3 Processtappen			
3.1 Algemeen	3.1 Algemeen	1	0	1
3.2 Deelproces 1a: Opstellen PvE bij landbodems	3.2 Deelproces 1a: Opstellen PvE bij landbodems	3	2	1
3.3 Deelproces 1b: Opstellen PvE bij waterbodems	3.3 Deelproces 1b: Opstellen PvE bij waterbodems	0	0	0
4 Termijnen	4 Termijnen	0	0	0
5 Specificaties PvE	5 Specificaties PvE	0	0	0
5.1 PS01 Kennismaken van voorliggende gegevens	5.1 PS01 Kennismaken van voorliggende gegevens	0	0	0
5.2 PS02 Formuleren inhoudelijke vraagstelling; motiveren methoden & technieken	5.2 PS02 Formuleren inhoudelijke vraagstelling; motiveren methoden & technieken	0	0	0
5.3 PS03 Bepalen randvoorwaarden en aanvullende eisen	5.3 PS03 Bepalen randvoorwaarden en aanvullende eisen	1	0	1
5.4 PS04 Bepalen voorschriften bij wijziging ten opzichte van PvE	5.4 PS04 Bepalen voorschriften bij wijziging ten opzichte van PvE	0	0	0
5.5 PS05 Format PvE	5.5 PS05 Format PvE	0	0	0
5.6 PS06 Richtlijnen voor (de)selectie vondsten en monsters	5.6 PS06 Richtlijnen voor (de)selectie vondsten en monsters	0	0	0
5.7 PS07 Referentietabellen te verwachten aantallen kwetsbare vondsten en monsters	5.7 PS07 Referentietabellen te verwachten aantallen kwetsbare vondsten en monsters	0	0	0
Jaaropgave Protocol 4002		2	0	2
Bureauonderzoek				
Protocol 4002 (versie 4.1)				
3 Processtappen	3 Processtappen			
3.1 Algemeen	3.1 Algemeen	1	0	1
3.2 Deelproces 1a: Uitvoeren bureauonderzoek bij landbodems	3.2 Deelproces 1a: Uitvoeren bureauonderzoek bij landbodems	0	0	0
3.3 Deelproces 1b: Uitvoeren bureauonderzoek bij waterbodems	3.3 Deelproces 1b: Uitvoeren bureauonderzoek bij waterbodems	0	0	0
4 Termijnen	4 Termijnen	0	0	0
5 Specificaties Bureauonderzoek	5 Specificaties Bureauonderzoek	0	0	0
5.1 LS01 Afbakenen onderzoeksgebied; vaststellen consequenties toekomstig gebruik	5.1 LS01 Afbakenen onderzoeksgebied; vaststellen consequenties toekomstig gebruik	0	0	0
5.2 LS02 Beschrijven huidig gebruik	5.2 LS02 Beschrijven huidig gebruik	0	0	0
5.3 LS03 Beschrijven historische situatie en mogelijke verstoringen	5.3 LS03 Beschrijven historische situatie en mogelijke verstoringen	1	0	1
5.4 LS04 Beschrijven bekende archeologische, ondergrondse bouwhistorische en aardwetenschappelijke waarden	5.4 LS04 Beschrijven bekende archeologische, ondergrondse bouwhistorische en aardwetenschappelijke waarden	0	0	0
5.5 LS05 Opstellen gespecificeerde verwachting	5.5 LS05 Opstellen gespecificeerde verwachting	0	0	0
5.6 LS06 Opstellen standaardrapport Bureauonderzoek	5.6 LS06 Opstellen standaardrapport Bureauonderzoek	0	0	0
Jaaropgave Protocol 4003		6	2	4
Inventariserend Veldonderzoek (landbodems)				
Protocol 4003 (versie 4.1)				
3 Processtappen	3 Processtappen			
3.1 Algemeen	3.1 Algemeen	0	0	0
3.2 Deelproces 1: Voorbereiden IVO-P	3.2 Deelproces 1: Voorbereiden IVO-P	0	0	0
3.3 Deelproces 2: Uitvoeren veldwerk IVO-P	3.3 Deelproces 2: Uitvoeren veldwerk IVO-P	0	0	0
3.4 Deelproces 3: uitwerken veldwerk IVO-P	3.4 Deelproces 3: uitwerken veldwerk IVO-P	2	1	1
3.5 Deelproces 4: Deponeren IVO-P	3.5 Deelproces 4: Deponeren IVO-P	1	0	1
3.6 Deelproces 1: Voorbereiden veldwerk IVO-O	3.6 Deelproces 1: Voorbereiden veldwerk IVO-O	0	0	0
3.7 Deelproces 2: Uitvoeren veldwerk IVO-O	3.7 Deelproces 2: Uitvoeren veldwerk IVO-O	1	1	0
3.8 Deelproces 3: Uitwerken veldwerk IVO-O	3.8 Deelproces 3: Uitwerken veldwerk IVO-O	1	0	1
3.9 Deelproces 4: Deponeren IVO-O	3.9 Deelproces 4: Deponeren IVO-O	0	0	0
4 Termijnen	4 Termijnen	0	0	0
5 Specificaties Inventariserend veldonderzoek (landbodems)	5 Specificaties Inventariserend veldonderzoek (landbodems)	0	0	0
5.1 VS01 Opstellen Plan van Aanpak IVO-O/P	5.1 VS01 Opstellen Plan van Aanpak IVO-O/P	1	0	1
5.2 VS02 Uitvoeren oppervlaktekartering	5.2 VS02 Uitvoeren oppervlaktekartering	0	0	0
5.3 VS03 Uitvoeren booronderzoek	5.3 VS03 Uitvoeren booronderzoek	0	0	0
5.4 VS04 Uitvoeren geofysisch onderzoek	5.4 VS04 Uitvoeren geofysisch onderzoek	0	0	0
5.5 VS05 Opstellen standaardrapport IVO - O/P	5.5 VS05 Opstellen standaardrapport IVO - O/P	0	0	0
5.6 VS06 Waarderen	5.6 VS06 Waarderen	0	0	0
5.7 VS07 Opstellen selectieadvies	5.7 VS07 Opstellen selectieadvies	0	0	0
5.8 VS08 Bepalen onderzoeksmethode IVO-O/IVO-P	5.8 VS08 Bepalen onderzoeksmethode IVO-O/IVO-P	0	0	0
Protocol 4003 (versie 4.2)				
3 Processtappen	3 Processtappen			
3.1 Algemeen	3.1 Algemeen	0	0	0
3.2 Deelproces 1: Voorbereiden IVO-P	3.2 Deelproces 1: Voorbereiden IVO-P	0	0	0
3.3 Deelproces 2: Uitvoeren veldwerk IVO-P	3.3 Deelproces 2: Uitvoeren veldwerk IVO-P	0	0	0
3.4 Deelproces 3: uitwerken veldwerk IVO-P	3.4 Deelproces 3: uitwerken veldwerk IVO-P	2	1	1
3.5 Deelproces 4: Deponeren IVO-P	3.5 Deelproces 4: Deponeren IVO-P	1	0	1
3.6 Deelproces 1: Voorbereiden veldwerk IVO-O	3.6 Deelproces 1: Voorbereiden veldwerk IVO-O	0	0	0
3.7 Deelproces 2: Uitvoeren veldwerk IVO-O	3.7 Deelproces 2: Uitvoeren veldwerk IVO-O	1	1	0
3.8 Deelproces 3: Uitwerken veldwerk IVO-O	3.8 Deelproces 3: Uitwerken veldwerk IVO-O	1	0	1
3.9 Deelproces 4: Deponeren IVO-O	3.9 Deelproces 4: Deponeren IVO-O	0	0	0
4 Termijnen	4 Termijnen	0	0	0
5 Specificaties Inventariserend veldonderzoek (landbodems)	5 Specificaties Inventariserend veldonderzoek (landbodems)	0	0	0
5.1 VS01 Opstellen Plan van Aanpak IVO-O/P	5.1 VS01 Opstellen Plan van Aanpak IVO-O/P	1	0	1
5.2 VS02 Uitvoeren oppervlaktekartering	5.2 VS02 Uitvoeren oppervlaktekartering	0	0	0
5.3 VS03 Uitvoeren booronderzoek	5.3 VS03 Uitvoeren booronderzoek	0	0	0
5.4 VS04 Uitvoeren geofysisch onderzoek	5.4 VS04 Uitvoeren geofysisch onderzoek	0	0	0
5.5 VS05 Opstellen standaardrapport IVO - O/P	5.5 VS05 Opstellen standaardrapport IVO - O/P	0	0	0
5.6 VS06 Waarderen	5.6 VS06 Waarderen	0	0	0
5.7 VS07 Opstellen selectieadvies	5.7 VS07 Opstellen selectieadvies	0	0	0
5.8 VS08 Bepalen onderzoeksmethode IVO-O/IVO-P	5.8 VS08 Bepalen onderzoeksmethode IVO-O/IVO-P	0	0	0

Jaaropgave Protocol 4004	Jaaropgave Protocol 4004	8	7	1
Opgraven (landbodems)	Opgraven (landbodems)			
Protocol 4004 (versie 4.0)	Protocol 4004 (versie 4.2)			
3 Processtappen	3 Processtappen			
3.1 Algemeen	3.1 Algemeen	0	0	0
3.2 Deelproces 1: Voorbereiden van het veldwerk	3.2 Deelproces 1: Voorbereiden van het veldwerk	2	2	0
3.3 Deelproces 2: Uitvoeren van het veldwerk	3.3 Deelproces 2: Uitvoeren van het veldwerk	2	1	1
3.4 Deelproces 3: Evaluatiefase	3.4 Deelproces 3: Evaluatiefase	0	0	0
3.5 Deelproces 4: Analyse en rapportage	3.5 Deelproces 4: Analyse en rapportage	3	3	0
3.6 Deelproces 5: Deponeren	3.6 Deelproces 5: Deponeren	0	0	0
4 Termijnen	4 Termijnen	0	0	0
5 Specificaties Opgraven	5 Specificaties Opgraven	0	0	0
5.1 OS01 Plan van Aanpak Opgraven	5.1 OS01 Plan van Aanpak Opgraven	0	0	0
5.2 OS02 Aanleg meetsysteem	5.2 OS02 Aanleg meetsysteem	0	0	0
5.3 OS03 aanleggen vlakken	5.3 OS03 aanleggen vlakken	0	0	0
5.4 OS04 Verzamelen en registreren van vondsten en monsters	5.4 OS04 Verzamelen en registreren van vondsten en monsters	0	0	0
5.5 OS05 Identifieren en registreren van grondsporen in vlak profiel	5.5 OS05 Identifieren en registreren van grondsporen in vlak profiel	0	0	0
5.6 OS06 Hoogtemetingen van vlakken, sporen en/of vondsten en monsters	5.6 OS06 Hoogtemetingen van vlakken, sporen en/of vondsten en monsters	0	0	0
5.7 OS07 Couperen en registreren van sporen	5.7 OS07 Couperen en registreren van sporen	0	0	0
5.8 OS08 Fotoregistratie	5.8 OS08 Fotoregistratie	0	0	0
5.9 OS09 Dag- en weekrapporten	5.9 OS09 Dag- en weekrapporten	0	0	0
5.10 OS10 Verwerken van monsters en vondsten	5.10 OS10 Verwerken van monsters en vondsten	0	0	0
5.11 OS11 Lichten, verpakken, tijdelijk opslaan en conserveren van vondsten en monsters	5.11 OS11 Lichten, verpakken, tijdelijk opslaan en conserveren van vondsten en monsters	0	0	0
5.12 OS11 Subspecificatie metaal	5.12 OS11 Subspecificatie metaal	0	0	0
5.13 OS11 Subspecificatie menselijk bot	5.13 OS11 Subspecificatie menselijk bot	0	0	0
5.14 OS11 Subspecificatie Dierlijke materiaal	5.14 OS11 Subspecificatie Dierlijke materiaal	0	0	0
5.15 OS11 Subspecificatie monster	5.15 OS11 Subspecificatie monster	0	0	0
5.16 OS11 Subspecificatie hout	5.16 OS11 Subspecificatie hout	0	0	0
5.17 OS11 Subspecificatie leer-textiel	5.17 OS11 Subspecificatie leer-textiel	0	0	0
5.18 OS11 Subspecificatie glas	5.18 OS11 Subspecificatie glas	0	0	0
5.19 OS11 Subspecificatie overig	5.19 OS11 Subspecificatie overig	0	0	0
5.20 OS11 Subspecificatie (sub)moderne materialen	5.20 OS11 Subspecificatie (sub)moderne materialen	0	0	0
5.21 OS11b Eisen aan transitio-depots voor vondsten en monsters	5.21 OS11b Eisen aan transitio-depots voor vondsten en monsters	0	0	0
5.22 OS12 Evaluatierapport – beoordelen van monsters en vondsten	5.22 OS12 Evaluatierapport – beoordelen van monsters en vondsten	1	1	0
5.23 OS13 Selectie vondsten en monsters / afstoten en vernietiging niet-geselecteerde vondsten en monsters / selectierapport	5.23 OS13 Selectie vondsten en monsters / afstoten en vernietiging niet-geselecteerde vondsten en monsters / selectierapport	0	0	0
5.24 OS14 Analyse van sporen en structuren	5.24 OS14 Analyse van sporen en structuren	0	0	0
5.25 OS15 Standaardrapport opgraven	5.25 OS15 Standaardrapport opgraven	0	0	0
5.26 OS16 Conservering van monsters en vondsten	5.26 OS16 Conservering van monsters en vondsten	0	0	0
5.27 OS17 Gestandaardiseerde beschrijving van projectdocumentatie bij het deponeren van archeologisch vondsten en monsters (d.m.v. pakbon)	5.27 OS17 Gestandaardiseerde beschrijving van projectdocumentatie bij het deponeren van archeologisch vondsten en monsters (d.m.v. pakbon)	0	0	0
Jaaropgave Protocol 4006	Jaaropgave Protocol 4006	0	0	0
Specialistisch onderzoek	Specialistisch onderzoek			
Protocol 4006 (versie 4.1)	Protocol 4006 (versie 4.2)			
3 Processtappen	3 Processtappen			
3.1 Algemeen	3.1 Algemeen	0	0	0
3.2 Deelproces 1: Voorbereiden veldwerk Specialistisch onderzoek	3.2 Deelproces 1: Voorbereiden veldwerk Specialistisch onderzoek	0	0	0
3.3 Deelproces 2: Uitvoeren veldwerk Specialistisch onderzoek	3.3 Deelproces 2: Uitvoeren veldwerk Specialistisch onderzoek	0	0	0
3.4 Deelproces 3: Evaluatiefase veldwerk Specialistisch onderzoek	3.4 Deelproces 3: Evaluatiefase veldwerk Specialistisch onderzoek	0	0	0
3.5 Deelproces 4: Analyse en rapportage Specialistisch onderzoek	3.5 Deelproces 4: Analyse en rapportage Specialistisch onderzoek	0	0	0
4 Termijnen	4 Termijnen	0	0	0
5 Specificaties Specialistisch onderzoek	5 Specificaties Specialistisch onderzoek	0	0	0
5.1 SP01 Plan van Aanpak Specialistisch onderzoek	5.1 SP01 Plan van Aanpak Specialistisch onderzoek	0	0	0
5.2 SP02 (Deel)rapport Specialistisch onderzoek	5.2 SP02 (Deel)rapport Specialistisch onderzoek	0	0	0
5.3 SP03 Voorstellen voor het selectieadvies op basis van Specialistisch onderzoek	5.3 SP03 Voorstellen voor het selectieadvies op basis van Specialistisch onderzoek	0	0	0
Jaaropgave Protocol 4010	Jaaropgave Protocol 4010		0	0
Depotbeheer	Depotbeheer			
Protocol 4010 (versie 4.1)	Protocol 4010 (versie 4.2)			
3 Processtappen	3 Processtappen			
3.1 Algemeen	3.1 Algemeen	0	0	0
3.2 Deelproces 1: Informatieverstrekking tijdens archeologisch onderzoek	3.2 Deelproces 1: Informatieverstrekking tijdens archeologisch onderzoek	0	0	0
3.3 Deelproces 2: In ontvangst nemen van projectdocumentatie	3.3 Deelproces 2: In ontvangst nemen van projectdocumentatie	0	0	0
3.4 Deelproces 3: In ontvangst nemen van vondsten en monsters	3.4 Deelproces 3: In ontvangst nemen van vondsten en monsters	0	0	0
3.5 Deelproces 4: Opslag, registratie en archivering van in ontvangst genomen vondsten, monsters en projectdocumentatie	3.5 Deelproces 4: Opslag, registratie en archivering van in ontvangst genomen vondsten, monsters en projectdocumentatie	0	0	0
4 Termijnen	4 Termijnen	0	0	0
5 Specificaties Depotbeheer	5 Specificaties Depotbeheer	0	0	0
5.1 DS01 Beschikbaar stellen van de onderzoeksidentificatiegegevens	5.1 DS01 Beschikbaar stellen van de onderzoeksidentificatiegegevens	0	0	0
5.2 DS02 Aanleveren en in ontvangst nemen van projectdocumentatie	5.2 DS02 Aanleveren en in ontvangst nemen van projectdocumentatie	0	0	0
5.3 DS03 Aanleveren en in ontvangst nemen van vondsten en monsters	5.3 DS03 Aanleveren en in ontvangst nemen van vondsten en monsters	0	0	0
5.4 DS04 Eisen aan opslagruimte van het depot	5.4 DS04 Eisen aan opslagruimte van het depot	0	0	0
5.5 DS05 Aanleveren van digitale projectdocumentatie	5.5 DS05 Aanleveren van digitale projectdocumentatie	0	0	0
5.6 DS06 Toegankelijkheid van vondsten, monsters en projectdocumentatie in het depot	5.6 DS06 Toegankelijkheid van vondsten, monsters en projectdocumentatie in het depot	0	0	0

Jaaropgave Protocol 4103	Jaaropgave Protocol 4103	3	1	2
Inventariserend Veldonderzoek (waterbodems)	Inventariserend Veldonderzoek (waterbodems)			
Protocol 4103 (versie 4.1)	Protocol 4103 (versie 4.2)			
3 Processtappen	3 Processtappen			
3.1 Algemeen	3.1 Algemeen	1	0	1
3.2 Deelproces 1: Voorbereiden IVO Opwater 1	3.2 Deelproces 1: Voorbereiden IVO Opwater 1	1	0	1
3.3 Deelproces 2: Uitvoeren IVO Opwater	3.3 Deelproces 2: Uitvoeren IVO Opwater	0	0	0
3.4 Deelproces 3: uitwerken IVO Opwater	3.4 Deelproces 3: uitwerken IVO Opwater	1	1	0
3.5 Deelproces 4: Deponeren IVO Opwater	3.5 Deelproces 4: Deponeren IVO Opwater	0	0	0
3.6 Deelproces 1: Voorbereiden IVO Onderwater-Verkennend	3.6 Deelproces 1: Voorbereiden IVO Onderwater-Verkennend	0	0	0
3.7 Deelproces 2: Uitvoeren veldwerk IVO Onderwater-Verkennend	3.7 Deelproces 2: Uitvoeren veldwerk IVO Onderwater-Verkennend	0	0	0
3.8 Deelproces 3: Uitwerken IVO Onderwater-Verkennend	3.8 Deelproces 3: Uitwerken IVO Onderwater-Verkennend	0	0	0
3.9 Deelproces 4: Deponeren Onderwater-Verkennend	3.9 Deelproces 4: Deponeren Onderwater-Verkennend	0	0	0
3.10 Deelproces 1: Voorbereiden IVO Onderwater-Waarderend	3.10 Deelproces 1: Voorbereiden IVO Onderwater-Waarderend	0	0	0
3.11 Deelproces 2: Uitvoeren veldwerk IVO Onderwater-Waarderend	3.11 Deelproces 2: Uitvoeren veldwerk IVO Onderwater-Waarderend	0	0	0
3.12 Deelproces 3: Uitwerken IVO Onderwater-Waarderend	3.12 Deelproces 3: Uitwerken IVO Onderwater-Waarderend	0	0	0
3.13 Deelproces 4: Deponeren Onderwater-Waarderend	3.13 Deelproces 4: Deponeren Onderwater-Waarderend	0	0	0
4 Termijnen	4 Termijnen	0	0	0
5 Specificaties Inventariserend veldonderzoek (waterbodems)	5 Specificaties Inventariserend veldonderzoek (waterbodems)	0	0	0
5.1 VS01wb Opstellen Plan van Aanpak IVO-WB	5.1 VS01wb Opstellen Plan van Aanpak IVO-WB	0	0	0
5.2 VS02wb Lokaliseren van het object/gebied	5.2 VS02wb Lokaliseren van het object/gebied	0	0	0
5.3 VS03wb Verkennen en beperkt vrijleggen van het object/gebied	5.3 VS03wb Verkennen en beperkt vrijleggen van het object/gebied	0	0	0
5.4 VS04wb Uitvoeren IVO Opwater - geofysisch onderzoek	5.4 VS04wb Uitvoeren IVO Opwater - geofysisch onderzoek	0	0	0
5.5 VS05wb Opstellen standaardrapport IVO WB	5.5 VS05wb Opstellen standaardrapport IVO WB	0	0	0
5.6 VS06wb Waarden IVO-WB	5.6 VS06wb Waarden IVO-WB	0	0	0
5.7 VS07wb Opstellen selectieadvies IVO-WB	5.7 VS07wb Opstellen selectieadvies IVO-WB	0	0	0
5.8 VS08wb Verkenning omliggende waterbodem	5.8 VS08wb Verkenning omliggende waterbodem	0	0	0
5.9 VS09wb Documentatie van object/gebied en omliggende waterbodem	5.9 VS09wb Documentatie van object/gebied en omliggende waterbodem	0	0	0
5.10 VS10wb Realisatie boorprogramma	5.10 VS10wb Realisatie boorprogramma	0	0	0
5.11 VS11wb Realisatie sonderingsprogramma	5.11 VS11wb Realisatie sonderingsprogramma	0	0	0
Jaaropgave Protocol 4104	Jaaropgave Protocol 4104		0	0
Opgraven (waterbodems)	Opgraven (waterbodems)			
Protocol 4104 (versie 4.1)	Protocol 4104 (versie 4.2)			
3 Processtappen	3 Processtappen			
3.1 Algemeen	3.1 Algemeen	0	0	0
3.2 Deelproces 1: Voorbereiden van het veldwerk	3.2 Deelproces 1: Voorbereiden van het veldwerk	0	0	0
3.3 Deelproces 2: Uitvoeren van het veldwerk	3.3 Deelproces 2: Uitvoeren van het veldwerk	0	0	0
3.4 Deelproces 3: Evaluatiefase	3.4 Deelproces 3: Evaluatiefase	0	0	0
3.5 Deelproces 4: Analyse en rapportage	3.5 Deelproces 4: Analyse en rapportage	0	0	0
3.6 Deelproces 5: Deponeren	3.6 Deelproces 5: Deponeren	0	0	0
4 Termijnen	4 Termijnen	0	0	0
5 Specificaties Opgraven	5 Specificaties Opgraven	0	0	0
5.1 OS01wb Plan van Aanpak Opgraven	5.1 OS01wb Plan van Aanpak Opgraven	0	0	0
5.2 OS02wb Aanleg meetsysteem	5.2 OS02wb Aanleg meetsysteem	0	0	0
5.3 OS03wb Blootleggen archeologische lagen en profielen	5.3 OS03wb Blootleggen archeologische lagen en profielen	0	0	0
5.4 OS04wb Verzamelen en registreren van vondsten en monsters	5.4 OS04wb Verzamelen en registreren van vondsten en monsters	0	0	0
5.5 OS05wb Documentatie van waarneembare fenomenen	5.5 OS05wb Documentatie van waarneembare fenomenen	0	0	0
5.6 OS06wb Hoogtemetingen opgravingsniveau's, scheepsconstructies en/of vondsten	5.6 OS06wb Hoogtemetingen opgravingsniveau's, scheepsconstructies en/of vondsten	0	0	0
5.7 OS07wb Uitgraven, vastleggen en lichten van schepen en scheepsresten alsmede andere constructie-elementen	5.7 OS07wb Uitgraven, vastleggen en lichten van schepen en scheepsresten alsmede andere constructie-elementen	0	0	0
5.8 OS08wb Audiovisuele registratie	5.8 OS08wb Audiovisuele registratie	0	0	0
5.9 OS09wb Duik-, dag- en weekrapporten bij archeologisch onderzoek	5.9 OS09wb Duik-, dag- en weekrapporten bij archeologisch onderzoek	0	0	0
5.10 OS10wb Verwerken van monsters en vondsten	5.10 OS10wb Verwerken van monsters en vondsten	0	0	0
5.11 OS11wb Lichten, verpakken, tijdelijk opslaan en conserveren van vondsten en monsters	5.11 OS11wb Lichten, verpakken, tijdelijk opslaan en conserveren van vondsten en monsters	0	0	0
5.12 OS11wb Subspecificatie metaal	5.12 OS11wb Subspecificatie metaal	0	0	0
5.13 OS11wb Subspecificatie menselijk bot	5.13 OS11wb Subspecificatie menselijk bot	0	0	0
5.14 OS11wb Subspecificatie Dierlijke materiaal	5.14 OS11wb Subspecificatie Dierlijke materiaal	0	0	0
5.15 OS11wb Subspecificatie monster	5.15 OS11wb Subspecificatie monster	0	0	0
5.16 OS11wb Subspecificatie hout	5.16 OS11wb Subspecificatie hout	0	0	0
5.17 OS11wb Subspecificatie leer-textiel	5.17 OS11wb Subspecificatie leer-textiel	0	0	0
5.18 OS11wb Subspecificatie glas	5.18 OS11wb Subspecificatie glas	0	0	0
5.19 OS11wb Subspecificatie overig	5.19 OS11wb Subspecificatie overig	0	0	0
5.20 OS11wb Subspecificatie (sub)moderne materialen	5.20 OS11wb Subspecificatie (sub)moderne materialen	0	0	0
5.21 OS11wb-b Eisen aan transitodepots voor vondsten en monsters	5.21 OS11wb-b Eisen aan transitodepots voor vondsten en monsters	0	0	0
5.22 OS12wb Evaluatierapport archeologie waterbodems – beoordelen van monsters en vondsten	5.22 OS12wb Evaluatierapport archeologie waterbodems – beoordelen van monsters en vondsten	0	0	0
5.23 OS13wb Selectie maritieme vondsten en monsters / afstoten en vernietiging niet-geselecteerde vondsten en monsters / selectierapport	5.23 OS13wb Selectie maritieme vondsten en monsters / afstoten en vernietiging niet-geselecteerde vondsten en monsters / selectierapport	0	0	0
5.24 OS14wb Analyse object/gebied – uitwerken veldwerkgegevens	5.24 OS14wb Analyse object/gebied – uitwerken veldwerkgegevens	0	0	0
5.25 OS15wb Standaardrapport opgraven waterbodems	5.25 OS15wb Standaardrapport opgraven waterbodems	0	0	0
5.26 OS16wb Conservering van monsters en vondsten	5.26 OS16wb Conservering van monsters en vondsten	0	0	0
5.27 OS17wb Gestandaardiseerde beschrijving van projectdocumentatie bij het deponeren van archeologisch vondsten en monsters (d.m.v. pakbon)	5.27 OS17wb Gestandaardiseerde beschrijving van projectdocumentatie bij het deponeren van archeologisch vondsten en monsters (d.m.v. pakbon)	0	0	0
Jaaropgave Protocol 4107	Jaaropgave Protocol 4107		0	0
Archeologische Begeleiding (waterbodems)	Archeologische Begeleiding (waterbodems)			
Protocol 4107 (versie 4.1)	Protocol 4107 (versie 4.2)			
3 Processtappen	3 Processtappen			
3.1 Algemeen	3.1 Algemeen	0	0	0
3.2 Deelproces 1: Voorbereiden Archeologische Begeleiding WB	3.2 Deelproces 1: Voorbereiden Archeologische Begeleiding WB	0	0	0
3.3 Deelproces 2: Uitvoeren Archeologische Begeleiding WB	3.3 Deelproces 2: Uitvoeren Archeologische Begeleiding WB	0	0	0
3.4 Deelproces 3: uitwerken Archeologische Begeleiding WB	3.4 Deelproces 3: uitwerken Archeologische Begeleiding WB	0	0	0
3.5 Deelproces 4: Deponeren Archeologische Begeleiding WB	3.5 Deelproces 4: Deponeren Archeologische Begeleiding WB	0	0	0
4 Termijnen	4 Termijnen	0	0	0
5 Specificaties Archeologische Begeleiding (waterbodems)	5 Specificaties Archeologische Begeleiding (waterbodems)	0	0	0
5.1 AB01wb Archeologische waarnemingen tijdens archeologische begeleiding	5.1 AB01wb Archeologische waarnemingen tijdens archeologische begeleiding	0	0	0
5.2 AB02wb Vastleggen van archeologische waarnemingen	5.2 AB02wb Vastleggen van archeologische waarnemingen	0	0	0
			12	12
Aantal certificaathouders zonder afwijkingen:		29		
Aantal opvolgingsaudits zonder afwijkingen:		49		

Jaaropgave BRL SIKB 4000	2024		
Archeologie			
Bevindingen			
In het algemeen is de kwaliteit van de geleverde dienst in	voldoende	staat	
In het algemeen is de kwaliteit van het kwaliteitssysteem in	voldoende	staat	
Klachten	aantal		
Van certificaathouders over CI	0		
Van opdrachtgevers over certificaathouders	0		
Ondernomen actie n.a.v. klachten			
Sancties	aantal		
extra bezoek			
	0		
waarschuwingen	0		
niet gecorrigeerd	0		
schorsingen	0		
niet gecorrigeerd	0		
ingetrokken certificaten			
	0		
niet gecorrigeerd	0		
Verbeterpunten			
Belangrijkste knelpunten o.b.v. eigen waarneming			
Aanleiding om controleaspecten te wijzigen?	Nee		
Aanleiding om controlefrequentie te wijzigen?	Nee		
Aanleiding om certificatietoezicht te wijzigen?	Nee		
Andere verbeterpunten?			
	Nee		

